

Vedtægter for Vokslev Friskole

Godkendt af Undervisningsministeriet den 10. september 1996

Hjemsted og formål

§ 1.

Vokslev Friskole er en selvejende institution med hjemsted i Nibe Kommune, Nordjyllands Amtskommune.

Skolen er oprettet den 28. februar 1991.

§ 2.

Institutionens formål er at drive friskole efter de til enhver tid gældende love og andre retsregler for friskoler og private grundskoler m.v.

Stk. 2.

Friskolen skal drives med inspiration fra den Grundtvig/Koldske tradition, hvor skolearbejdet udvikles i fællesskab med forældrekredsen. Det skal også tilstræbes, at skolen indgår i et folkeligt og kulturelt samarbejde med egnens befolkning.

Skolens drift

§ 3.

Skolens drift gennemføres ved frivillig bidrag fra forældrekredsen og fra andre med interesse for skolen, på grundlag af skolepenge for eleverne og kontingenter samt ved tilskud fra det offentlige. Skolepengene fastsættes af bestyrelsen jf. § 14 stk. 4.

Stk. 2.

Et eventuelt overskud ved skolens drift tilfalder institutionen og vil være at anvende til tilvejebringelse af en kapital til imødegåelse af fremtidige års eventuelle underskud og i øvrigt til bedste for skolen, f.eks. til forbedringer af undervisningsmateriale, til byggeforanstaltninger, udvidelser og lignende.

Stk. 3.

Likvide midler, der ikke er nødvendige til skolens daglige drift, skal anbringes på én eller flere af følgende måder:

1. Som indestående i danske pengeinstitutter.
2. I fondsarkiver udstedt af danske realkreditinstitutioner eller andre danske finansieringsinstitutter under offentlig tilsyn.
3. I fondsarkiver eller gældsbreve, for hvilke den danske stat eller dansk kommune står som udsteder eller garant.
4. I værdipapirer, bortset fra aktier, som i øvrigt efter deres art og sikkerhed kan stilles i klasse med de i nr. 1-3 nævnte aktiver.
5. I det nødvendige antal aktier eller garantbeviser i et dansk pengeinstitut, hvis det er en betingelse for at få ret til konto med favorabel rente.

Forældrekrederen

§ 4

Medlem af forældrekrederen er enhver som har barn i Vokslev Friskole eller som har tilmeldt barn indenfor 1 år før skolestart.

Stk. 2.

Det påhviler forældrekrederen at føre tilsyn med skolens almindelig virksomhed, herunder med undervisningen i henhold til "Lov om friskoler og private grundskoler m.v." Forældrekrederen fastsætter nærmere regler for varetagelsen af tilsynet, jf. § 6 og § 14 stk. 2.

§ 5.

Medlemmernes bidrag giver ikke ret til nogen del af skolens formue eller til udbytte af nogen art. Medlemmerne hæfter ikke personligt for skolens gæld.

Stk. 2.

Medlemskab af forældrekrederen giver adgang til ved fremmøde på generalforsamlingen at afgive stemme. Ingen kan afgive mere end én stemme. Der kan stemmes ved fuldmagt. Se endvidere § 11 stk. 1.

Stk. 3.

Medlemskabet kan suspenderes og ophæves af bestyrelsen, såfremt medlemmer er i restance med kontingent, skolepenge eller anden fastsat økonomisk ydelse til skolen.

Tilsyn

§ 6

I henhold til § 4 stk. 2 udøver forældrekrederen det overordnede tilsyn med skolens undervisning. Undervisningen skal stå mål med, hvad der almindeligvis kræves i folkeskolen.

Stk. 2.

Tilsynet med elevernes standpunkt i dansk, regning/matematik og engelsk varetages desuden af en tilsynsførende valgt af forældrekrederen. Undlader forældrekrederen at vælge en tilsynsførende, varetages tilsynet af kommunalbestyrelsen.

Stk. 3.

Vælges den tilsynsførende af forældrekrederen, skal dette ske for højst fire år ad gangen. Valget sker på generalforsamlingen. Det skal af indkaldelsen fremgå, hvem bestyrelsen indstiller som tilsynsførende, idet et hvert medlem på generalforsamlingen kan foreslå andre kandidater.

Stk. 4.

Den tilsynsførende, henholdsvis kommunalbestyrelsen afgiver hvert år en skriftlig erklæring til forældrekrederen og / eller en mundtlig erklæring på

skolens ordinære generalforsamling om det udførte tilsyn. Det skal af erklæringen fremgå, om tilsynsførende anser, at undervisningen i dansk, regning/matematik og engelsk står mål med, hvad der almindeligvis kræves i folkeskolen. I øvrigt skal tilsynsførende virke i henhold til de bestemmelser, der til enhver tid er fastsat i "Lov om friskoler og private grundskoler m.v."

Generalforsamlingen

§ 7

Generalforsamlingen er skolens højeste myndighed. Generalforsamlingen skal godkende erhvervelse, afhændelse og pantsætning af fast ejendom bortset fra omprioritering. Se endvidere § 16, § 17, § 19 og § 20.

Stk. 2.

Ordinær generalforsamling afholdes hvert år på skolen eller på et andet sted i hjemstedskommunen. Generalforsamlingen afholdes i perioden 1. marts – 1. maj. Den indkaldes ved almindeligt brev til forældrekredsens medlemmer med mindst 14 dages varsel og med angivelse af følgende dagsorden:

1. Valg af dirigent
2. Valg af 2 stemmetællere
3. Bestyrelsen aflægger beretning
4. Skolelederen aflægger beretning
5. Det reviderede regnskab fremlægges til godkendelse
6. Fremtidigt virke
7. Valg af bestyrelsesmedlemmer og suppleanter
8. valg af revisor
9. Indkomne forslag
10. Eventuelt

Stk. 3.

Forslag, som ønskes behandlet på den ordinære generalforsamling, skal være skriftligt indgivet til bestyrelsen senest den 1. februar, og de skal bekendtgøres for forældrekredsen ved indkaldelse til generalforsamlingen, jf. også § 6 stk. 3.

§ 8.

Ekstraordinær generalforsamling afholdes, når bestyrelsen eller 1/3 af forældrekredsens medlemmer ønsker det. Den indkaldes som ordinær generalforsamling. Dagsorden skal oplyses ved indkaldelsen.

§ 9.

Beslutninger på en ordinær eller ekstraordinær generalforsamling træffes ved almindelig stemmeflerhed med undtagelse af vedtægtsændringer og beslutninger om nedlæggelse af skolen, jvf. § 19 og 20.

Stk. 2.

Generalforsamlingen er beslutningsdygtig uden hensyn til de fremmødte medlemmers antal, se dog § 20. Afstemninger foretages skriftligt, når blot et medlem fremsætter ønsker derom.

Stk. 3.

Over det på generalforsamlingen passerede og eventuelt vedtagne føres der protokol, der underskrives af dirigenten.

Stk. 4.

Ved valg af bestyrelsesmedlemmer skal der foretages skriftlig afstemning.

Bestyrelsens sammensætning

§ 10

Bestyrelsen består af 7 medlemmer, som vælges blandt forældrekredsens medlemmer.

Stk. 2.

Bestyrelsens medlemmer vælges for 2 år ad gangen og afgår skiftesvis med 3 og 4 årligt. Genvalg kan finde sted.

Stk. 3.

Der vælges hvert år mindst 2 suppleanter for bestyrelsen.

Stk. 4.

Forslag til kandidater til bestyrelsen afleveres skriftligt under generalforsamlingen.

§ 11

Skolens leder, lærere og andet personale ved institutionen kan ikke være medlemmer af bestyrelsen og kan kun deltage i valg af bestyrelsesmedlemmer, når de er forældre til børn på skolen.

Stk. 2. Bestyrelsesmedlemmer skal være myndige og have bopæl i Danmark.

Stk. 3. Bestyrelsesmedlemmer hæfter ikke personligt for skolens gæld. De kan ikke modtage honorarer af skolens midler.

Stk. 4.

Skolelederen og repræsentanter for det ansatte personale kan deltage i bestyrelsesmøder uden stemmeret. Ved behandling af sager, der vedrører skolelederen eller repræsentanter for de ansatte, kan bestyrelsen bestemme at suspendere skolelederens henholdsvis repræsentanternes mødedeltagelse under dette punkt.

§ 12

Bestyrelsen vælger af sin midte sin formand, næstformand og kasserer og fastsætter selv sin forretningsorden, der optages som bilag ved vedtægten.

Stk. 2.

Melder formanden forfald, overtager næstformanden automatisk formandens ansvar og beføjelser.

Stk. 3. Bestyrelsen afholder møde så ofte formanden eller 3 medlemmer af bestyrelsen finder det fornødent.

Stk. 4.

Formanden indkalder mødedeltagerne og giver forinden møderne deltagerne underretning om, hvilke sager der vil blive behandlet på mødet.

Stk. 5.

Formanden leder forhandlingerne og evt. afstemninger og drager omsorg for, at beslutningerne indføres i en beslutningsprotokol. Efter hvert møde skal den førte protokol underskrives af de tilstedeværende bestyrelsesmedlemmer. Ethvert bestyrelsesmedlem har ret til kort at få sin mening ført til protokollen.

Stk. 6.

Formanden er ansvarlig for, at de truffne beslutninger udføres.

Stk. 7.

Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst 5 medlemmer er til stede. Beslutninger træffes ved stemmeflertal. I tilfælde af stemmelighed er formandens stemme afgørende.

§ 13

Et bestyrelsesmedlem er inhabilt i sager, hvori vedkommende eller dennes nærmeste har økonomisk eller særlig personlig interesse i sagens udfald. I øvrigt er de almindelige regler for inhabilitet og tavshedspligt, der er gældende for offentlig forvaltning, gældende for bestyrelsens medlemmer.

Stk. 2.

Bestyrelsesmedlemmer må ikke samtidig eje eller sidde i bestyrelsen for en virksomhed, der udlejer bygninger til skolen.

§ 14

Bestyrelsen har den overordnede ledelse af skolen og er ansvarlig over for undervisningsministeren for, at skolens økonomi og drift er i overensstemmelse med denne vedtægt, loven og andre retsregler om friskoler og privatskoler.

Stk. 2.

Bestyrelsen er ansvarlig for, at der fastsættes nærmere regler for forældrekredsens tilsyn, jf. § 4 stk. 2 og § 6 stk. 1.

Stk. 3.

Bestyrelsen skal påse, at bogføring og formueforvaltning kontrolleres på betryggende måde, herunder at den valgte revisor udfører sit arbejde korrekt.

Stk. 4.

Bestyrelsen fastsætter størrelsen af skolepengene.

Stk. 5.

Efter samråd med skolens leder ansætter og afskediger bestyrelsen skolens lærere og andet fastansat personale.

§ 15

Bestyrelsen fastsætter de nærmere regler for retten til indsigt i skolens forhold. Medlemmer af forældrekredsen og fastansatte ved skolen har dog altid ret til indsigt i budgetter, regnskaber, revisionsprotokol og andre dokumenter, der er af betydning for bl.a. en vurdering af skolens økonomi og som er godkendt af bestyrelsen.

Tegningsret

§ 16

Bortset fra tilfælde, hvor generalforsamlingens samtykke er nødvendig, jf. § 7, tegnes institutionen af bestyrelsens formand i forening med skolelederen eller en af disse i forening med bestyrelses næstformand.

Stk. 2.

Tegningsretten kan ikke delegeres, og der kan ikke gives prokura. Ved erhvervelse, afhændelse og pantsætning af fast ejendom kræves samtlige bestyrelsesmedlemmers underskrift

Skolelederen

§ 17

Skolens leder ansættes og afskediges af generalforsamlingen efter indstilling fra bestyrelsen. Skolelederen har overfor Undervisningsministeriet, forældrekredsen og skolens bestyrelse ansvaret for den daglige og den pædagogiske ledelse af skole i henhold til gældende love, bekendtgørelser og ministerielle forskrifter.

Stk. 2.

Efter bestyrelsens retningslinier ansætter skolelederen vikarer og anden tidsbegrænset medhjælp samt forestår skolens daglige administration og personaleledelse.

Regnskab

§ 18

Regnskabsåret følger statens finansår.

Stk. 2.

Bestyrelsen har ansvaret for, at der hvert år udarbejdes driftsregnskab og status for institutionen. Regnskabet skal revideres i overensstemmelse med lovgivningen og de af Undervisningsministeriet til enhver tid fastsatte bestemmelser.

Stk. 3.

Revisionen skal være afsluttet senest 14 dage før den ordinære generalforsamling, hvorefter det reviderede regnskab tilstiles bestyrelsens formand til forelæggelse på generalforsamlingen til godkendelse.

Vedtægtsændring

§ 19

Ændringer i vedtægterne kan kun ske efter vedtagelse på to efter hinanden følgende generalforsamlinger med mindst 30 dages mellemrum.

Nedlæggelse

§ 20

Beslutning om nedlæggelse af skolen kan kun træffes på en generalforsamling, hvor mindst 2/3 af samtlige medlemmer stemmer for ophævelsen. Opnås sådant flertal ikke, kan ophævelsen mindst 30 dage efter forelægges på en ny generalforsamling, hvor den kan vedtages med sædvanligt flertal af de fremmødte medlemmer.

Stk. 2

Ophører institutionen med at drive virksomhed i overensstemmelse med formålsbestemmelsen, skal den nedlægges.

Stk. 3

Det påhviler bestyrelsen at give Undervisningsministeriet meddelelse om institutionens opløsning.

Stk. 4.

Det påhviler endvidere i tilfælde af institutionens opløsning den siddende bestyrelsen at fungere videre, indtil det økonomiske opgør af skolens aktiver og passiver er gennemført efter loven eller er overgået til behandling i skifteretten eller ved en af Undervisningsministeriet godkendt likvidation, idet bestyrelsen har ansvaret for bevarelsen af skolens aktiver og for, at det økonomiske opgør i anledning af skolens nedlæggelse foretages efter loven, samt for at skolens nettoformue anvendes i overensstemmelse med vedtægtens bestemmelser herom.

Stk. 5.

Mulige overskydende midler tilfalder Friskolefonden under Dansk Friskoleforening.

Vedtægten

§ 21

Nærværende vedtægters bestemmelser om skolens styrelse og økonomiske forhold er først gyldige, når de er godkendt af Undervisningsministeriet.

Stk. 2. Skolens vedtægt skal være underskrevet af samtlige bestyrelsesmedlemmer.

Således vedtaget på skolens generalforsamling den 26. marts 1996.

Vedtægten er godkendt af Undervisningsministeriet den 10. september 1996.